



SØKNAD OM FRITAK

for hele eller deler av mesterutdanningen i medhold av forskriften om realkompetanse¹

Til Mesterbrevnemnda, Postboks 5145 Majorstuen, 0302 OSLO

Behandlingsgebyr på kr. 5.500,- (per 01.01.2010) er innbetalt til kontonr. 6003 06 70445, dato: _____

1. Personlige data

Etternavn: _____
 Fornavn: _____ Født: _____
 Privatadresse: _____
 Postnr. og sted: _____ Tlf: _____
 E-post: _____ Mob: _____

NB! Dersom du får for liten plass, fyll ut egne ark! Send kopier av attester etc – disse vil ikke bli returnert.

2. Dokumentasjon

Fyll ut med all den utdanning, kurs og arbeidspraksis du mener er relevant. Alt må dokumenteres ved at du vedlegger kopier av bekreftelser, attester, vitnemål etc. Annen utdanning og kurs skal dokumenteres ved læreplaner og vitnemål, eventuelt også undervisningstimetall og pensumlister. Attester etc. om arbeidspraksis må angi innholdet og omfanget av praksisen.

A. Fag-/svennebrev i faget

Fag-/svennebrev i _____ Tildelt dato: _____ Vedlegg nr. _____

B. Mesterutdanning – Legg ved kopi av vitnemål

Fag:	Vedlegg nr:

C. Annen utdanning (lengre varighet enn 3 mnd.) – Legg ved kopi av læreplan og vitnemål

Navn:	Fra mnd./år:	Til mnd./år:	Vedlegg nr:

¹ Forskrift om godkjenning av annen utdanning og arbeidspraksis (realkompetanse) i stedet for mestereksamener (Se www.lovdatab.no eller www.mesterbrev.no).

B. Organisasjon og ledelse (se læreplanen)

C. Økonomistyring (se læreplanen)

D. Markedsføringsledelse (se læreplanen)

E. Felles yrkesteori (FB) (se læreplanen)

F. Fagspesifikk yrkesteori (FSY) (se læreplanen)

Jeg bekrefter at opplysningene i denne søknaden er riktige

Dato: _____ **Underskrift:** _____

For internt bruk

Søknaden er behandlet, dato: _____ Innvilget Avslått Henlagt Sign _____

Ny behandling, dato: _____ Innvilget Avslått Henlagt Sign _____